



Ayuntamiento de Beniel
Plaza Ramón y Cajal,10
30130 Beniel (Murcia)
www.beniel.es

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE
ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES
RECREATIVAS REALIZADAS EN
INSTALACIONES EVENTUALES, PORTÁTILES O
DESMONTABLES**
Anexo Doc.9

REGISTRO / REFERENCIA

FECHA DE LA DECLARACIÓN:															
FECHA PREVISTA PARA EL INICIO DE LA ACTIVIDAD:															
FECHA PREVISTA PARA EL FIN DE LA ACTIVIDAD:															
HORARIO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD:															
1. DATOS DEL/DE LA DECLARANTE (Titular actividad)															
Nombre y apellidos o razón social												DNI-NIF			
Dirección												Localidad			
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio									
Teléfono(s)		Fax		Correo electrónico											
2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (En su caso)															
Nombre y apellidos o razón social												DNI-NIF			
Dirección												Localidad			
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio									
Teléfono(s)		Fax		Correo electrónico											
Nº protocolo/año del poder de representación notarial															
3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Rellenar solo si no coincide con los del declarante o representante)															
Nombre y apellidos o razón social												DNI-NIF			
Dirección												Localidad			
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio									
Teléfono(s)		Fax		Correo electrónico											
4. DATOS TÉCNICO/S RESPONSABLE/S															
Nombre y apellidos						DNI						Nº colegiado			
Titulación												Nº póliza Responsabilidad Civil			
Nombre y apellidos						DNI						Nº colegiado			
Titulación												Nº póliza Responsabilidad Civil			
5. EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD															
Rótulo comercial															
Dirección												Localidad			
Nº/Km	Portal/Bloque	Esc.	Planta	Puerta	C.P.	Municipio									
6. TIPO DE ACTIVIDAD															
<input type="checkbox"/> CARPA														<input type="checkbox"/> PLAZA DE TOROS PORTÁTIL	
<input type="checkbox"/> CASETA														<input type="checkbox"/> PLATAFORMA	
<input type="checkbox"/> NAVE														<input type="checkbox"/> OTROS (ESPECIFICAR): _____	
7. DATOS URBANÍSTICOS DEL LOCAL															
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)															
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)															
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)															
Si el local se encuentra en un edificio catalogado indique el grado de protección															
<input type="checkbox"/> Nivel 1				<input type="checkbox"/> Nivel 2				<input type="checkbox"/> Nivel 3							
8. DATOS DE LA OBRA REALIZADA															
Ref. Exp.:												Presupuesto			

9. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE

<input type="checkbox"/> Si	Justificante del pago de la tasa, cuando resulte exigible.
<input type="checkbox"/> Si	Fianza en concepto de garantía de reposición de pavimentos, aceras, e instalaciones, en su caso.
<input type="checkbox"/> Si	Póliza seguro obligatorio de responsabilidad civil en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas y justificante de pago de las primas correspondientes en curso.
<input type="checkbox"/> Si	Autorización o concesión para la ocupación o utilización del dominio público, cuando resulte exigible.
<input type="checkbox"/> Si	Memoria descriptiva, suscrita por técnico competente.
<input type="checkbox"/> Si	Certificado emitido por técnico competente identificado mediante nombre, apellidos, titulación y documento nacional de identidad, y visado por el colegio profesional correspondiente cuando sea legalmente exigible, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente para la realización del espectáculo público o actividad recreativa de que se trate.

10. DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona abajo firmante declara bajo su exclusiva responsabilidad lo siguiente:

1. Que cumplen con todos los requisitos establecidos en la normativa aplicable para el ejercicio de la actividad que se dispone a iniciar.
2. Que dispone de toda la documentación que así lo acredita.
3. Que se compromete a mantener su cumplimiento durante todo el periodo de tiempo que dure el ejercicio de la actividad.
4. Que se compromete a facilitar la inspección del local y la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.
5. Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento, cualquier cambio en las condiciones del establecimiento así como cualquier variación que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente declaración, y el cese de la actividad ya sea temporal o definitivo.
6. Que conoce que la inexactitud o falsedad de los datos declarados, o la no disponibilidad de la documentación preceptiva, además de las responsabilidades a las que pudiera dar lugar en el ámbito disciplinario, podrá comportar, previa audiencia, el cierre del establecimiento.
7. Que es conocedor de que la administración, de oficio, puede en cualquier momento imponer, mediante resolución motivada y previa audiencia, las prescripciones técnicas y medidas correctoras que resulten exigibles por la normativa sectorial aplicable para garantizar la protección del medio ambiente, la seguridad y la salud de las personas.
8. Que esta declaración responsable debidamente registrada tiene consideración de toma de conocimiento por la Administración y debe conservarla en el establecimiento en que se desarrolla la actividad para conocimiento y control de la administración.
9. Que conoce los efectos y las consecuencias derivadas del control de las actividades sometidas a declaración responsable que se recogen en el Art.74 y concordantes de la Ley 4/2009 de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por por la Ley 2/2017, de 13 de febrero, de medidas urgentes para la reactivación de la actividad empresarial y del empleo a través de la liberalización y de la supresión de cargas burocráticas.

El declarante	El representante (en su caso)
Nombre DNI	Nombre DNI

Protección de datos de carácter personal (Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre) NO AUTORIZO al Ayuntamiento de BENIEL al acceso a los datos y antecedentes que puedan constar en otras Administraciones Públicas, y sean precisos para la tramitación y resolución de la presente solicitud, quedando informado/a que todos estos datos serán sometidos a un tratamiento automatizado de carácter confidencial, en los ficheros creados por el Ayuntamiento de BENIEL, con el fin de poder tramitar esta solicitud o recibir información oficial o de interés ciudadano, en el ejercicio de las funciones propias del Ayuntamiento y de su ámbito competencial o cualquier otro supuesto previsto en la normativa vigente. Asimismo quedo informado/a del derecho que me asiste de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como el de revocación al consentimiento otorgado.