



Ayuntamiento
de
Molina de Segura

8. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INSTALACIONES TEMPORALES O ESTRUCTURAS EVENTUALES DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS

FECHA DE LA SOLICITUD:																										
FECHA PREVISTA PARA EL INICIO DE LA ACTIVIDAD:																										
FECHA PREVISTA PARA EL FIN DE LA ACTIVIDAD:																										
HORARIO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD:																										
1. DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE (Titular actividad)																										
Nombre y apellidos o razón social																		DNI-NIF								
Dirección																		Localidad								
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.		Municipio														
Teléfono(s)						Fax			Correo electrónico																	
2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (En su caso)																										
Nombre y apellidos o razón social																		DNI-NIF								
Dirección																		Localidad								
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.		Municipio														
Teléfono(s)						Fax			Correo electrónico																	
Nº protocolo/año del poder de representación notarial																										
3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Rellenar solo si no coincide con los del declarante o representante)																										
Nombre y apellidos o razón social																		DNI-NIF								
Dirección																		Localidad								
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.		Municipio														
Teléfono(s)						Fax			Correo electrónico																	
Nº protocolo/año del poder de representación notarial																										
4. DATOS TÉCNICO/S RESPONSABLE/S																										
Nombre y apellidos												DNI									Nº colegiado					
Titulación												Nº póliza Responsabilidad Civil														
Nombre y apellidos												DNI									Nº colegiado					
Titulación												Nº póliza Responsabilidad Civil														
5. EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD																										
Rótulo comercial																										
Dirección																		Localidad								
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.		Municipio														
En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso																										
Dirección																		Nº/Portal/Bloque/puerta								
6. TIPO DE ACTIVIDAD																										
<input type="checkbox"/> CARPA <input type="checkbox"/> PLAZA DE TOROS PORTATIL <input type="checkbox"/> CASETA <input type="checkbox"/> PLATAFORMA <input type="checkbox"/> NAVE <input type="checkbox"/> OTROS (ESPECIFICAR): _____																										
7. DATOS URBANÍSTICOS DEL LOCAL																										
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)																										
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)																										
Referencia catastral del local: (si no dispone de ésta indique la del edificio)																										
Si el local se encuentra en un edificio catalogado indique el grado de protección																										
<input type="checkbox"/> Nivel 1								<input type="checkbox"/> Nivel 2								<input type="checkbox"/> Nivel 3										

8. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD							
Supf.(m2) Local		Supf.(m2) Útil venta y expo.público		Supf.(m2) Útil		Supf.(m2) Almacén si lo hubiese	
Supf.(m2) Parcela		Kw totales		Nº Máquinas totales		Aforo	
Descripción de la actividad							
9. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA JUNTO CON LA SOLICITUD							
<input type="checkbox"/> Si	Justificante del abono de la tasa.						
<input type="checkbox"/> Si	Fianza en concepto de garantía de reposición de pavimentos, aceras, e instalaciones, en su caso.						
<input type="checkbox"/> Si	Póliza seguro obligatorio de responsabilidad civil en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas y justificante de pago de las primas correspondientes en curso.						
<input type="checkbox"/> Si	Autorización o concesión para la ocupación o utilización del dominio público, cuando resulte exigible.						
<input type="checkbox"/> Si	Memoria descriptiva, suscrita por técnico competente.						
<input type="checkbox"/> Si	Certificado emitido por técnico competente identificado mediante nombre, apellidos, titulación y documento nacional de identidad, y visado por el colegio profesional correspondiente cuando sea legalmente exigible, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente para la realización del espectáculo público o actividad recreativa de que se trate.						
<input type="checkbox"/> Si	Justificante de las autorizaciones de las instalaciones, expedidas a su favor por el órgano competente de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.						
El solicitante				El representante (en su caso)			
Nombre				Nombre			
DNI				DNI			

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que sus datos personales son tratados por el Ayuntamiento de Molina de Segura, en función de las prescripciones de dicho marco legal y la legitimación que el mismo le confiere, con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud.

En virtud de la precitada normativa, se le comunica que podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad, a través del Registro General de este Ayuntamiento, con domicilio en Plaza de España s/n de esta localidad, o en la forma prevista en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Información adicional, en la web municipal www.molinadesequera.es en el enlace "Protección de datos".