

Urbanismo - Declaración Responsable Primera Ocupación de Inmuebles

Datos del interesado

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Datos del representante

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre del Convenio

(Solo si Poder de representación que ostenta = Estoy adherido a un convenio con esta administración para representar al interesado)

Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

Email

Móvil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Dirección

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta

Extra

Información adicional

Información adicional

Emplazamiento

Referencia Catastral	Localización			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Clase	Superficie	Coefficiente	Uso	Año de Construcción
<input type="text"/>	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Documentación Obligatoria

- Justificante del pago de la tasa que corresponda.
- Plano de situación.
- Certificado Final de Obra, suscrito por la Dirección Técnica y visado por el Colegio Oficial correspondiente
- Declaración de Alta Catastral
- Libro del Edificio y certificado del Servicio de Gestión de Calidad en la edificación de la CARM
- Certificado compañías suministradoras
- Certificado del Técnico Director de las Obras
- Certificado de Correos
- Escritura de Obra Nueva o Nota Simple Informativa

Documentación a aportar según el caso

- Certificación de la Jefatura provincial de Inspección de Telecomunicaciones
- Acuerdo de aceptación de cesiones
- Escritura de adscripción registrada
- Decreto de autorización de vado

Declaro

- Como solicitante declaro bajo mi exclusiva responsabilidad lo siguiente:
 1. (Sin perjuicio de que voluntariamente puedan aportarse copias de dichos documentos) Que dispongo de la documentación técnica suscrita por técnico competente (arquitecto, arquitecto técnico, ingeniero, ingeniero técnico, etc.), en la que se acredita el cumplimiento de la normativa urbanística y demás legislación vigente aplicable, consistente en:
 - Memoria técnica/proyecto de las obras y/o instalaciones suscrita por técnico competente.
 - Certificado final de obra en el que se certifica que las obras realizadas se encuentran finalizadas y se corresponden exactamente con las incluidas en el título habilitante y los servicios urbanísticos afectados y/o ejecutados se encuentran en perfectas condiciones de uso, según las condiciones fijadas en el título habilitante.
 2. En caso de primera ocupación de edificio de nueva planta, a la fecha de la presentación de la declaración se ha de disponer de:
 - Certificado Final de Obra, suscrito por la Dirección Técnica y visado por el Colegio Oficial correspondiente, en el que se certifica que las obras realizadas se encuentran finalizadas y se

corresponden exactamente con las incluidas en el Título habilitante y los servicios urbanísticos afectados y/o ejecutados se encuentran en perfectas condiciones de uso, según las condiciones fijadas en el título habilitante.

- Autorización o inscripción de las instalaciones, expedida por la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la CARM.
 - Respecto al proyecto de I.C.T.: Certificación expedida por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicaciones de Murcia que acredite el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el RD 346/2011, de 11 de marzo, así como el boletín de la instalación y, en su caso, el certificado que garantice que ésta se ajusta al proyecto técnico.
 - Libro del Edificio y certificado del Servicio de Gestión de Calidad en la Edificación de las CARM de que la Carpeta de Calidad es conforme.
 - Declaración de alta catastral.
 - Certificado de Correos.
3. Que me comprometo a mantener dicho cumplimiento durante el período de tiempo inherente a la realización objeto de la declaración.
4. Que los efectos de la presente declaración responsable se entienden dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros y de las autorizaciones que proceda otorgar por otros organismos.
5. Que tengo conocimiento de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a esta declaración responsable, determinará la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

Información básica sobre protección de datos

Responsable Ayuntamiento de La Unión

Finalidad Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://launion.sedelectronica.es/privacy>

Firma

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

En , el 
(dd/mm/aaaa)